Athro Gwyddoniaeth Dros Dro (0.6)

Cynnwys

Croeso i'r Pennaeth.............................................................. 3

Cyd-destun ysgol...........................................................................4

Swydd wag a dull ymgeisio................................................5

Disgrifiad swydd.......................................................................... 6

Manyleb Person................................................................... 8

Ein gwerthoedd craidd........................................................................ 10

Siarter Llwyth Gwaith/Lles Staff................................................. 11

Manylion cyswllt:

Gwefan: [https//penyrheol-comp.net](https://penyrheol-comp.net/)

Ymholiadau Cyffredinol: [https//penyrheol-comp.net/contact-us](https://hwbwave15-my.sharepoint.com/personal/benneyd_hwbcymru_net/Documents/Headteacher%20stuff/Job%20package/https/penyrheol-comp.net/contact-us)

Croeso Pennaeth

Annwyl Ymgeisydd,

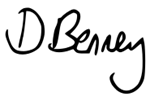
Mae'n fraint ac yn bleser gen i eich croesawu chi i Ysgol Gyfun Penyrheol. Hyderaf y bydd y pecyn hwn yn ddefnyddiol ar gyfer cael syniad o'r hyn yr ydym yn ei wneud fel ysgol, yr hyn yr ydym yn sefyll drosto, a sut rydym am wella ymhellach. Mae'r broses gyfweld ar gyfer ein Llywodraethwyr yn ymwneud â chael yr ymgeisydd gorau posibl; Un sydd â gweledigaeth ar gyfer addysg, lles ac ecwiti sy'n cyd-fynd â'n un ni. Mae'r broses hon hefyd yn gyfle i'r darpar ymgeisydd benderfynu ai Penyrheol yw'r ffit iawn iddyn nhw eu hunain. Mae lles yn flaenoriaeth i bawb sy'n mynychu Penyrheol ac rydym yn cymryd hyn o ddifrif i'n staff. Fel hyn, mae staff yn hapus ac yn llawn cymhelliant sy'n golygu y gallant gyflawni eu gorau glas i'r disgyblion yng nghymuned ein hysgol.

Gallwch ddod o hyd i fwy o wybodaeth am ein hysgol, gan gynnwys ein prosbectws, ar ein gwefan ysgol. Yn 2018, dywedodd Estyn ein bod yn ysgol 'Da'. Fodd bynnag, nid yw da yn ddigon da ac rydym ar daith i ddod yn ysgol wych. Rydym yn darparu cwricwlwm heb gywilydd llawn gwybodaeth. Gyda'r wybodaeth hon a ddewiswyd yn ofalus ac a ddilynir y bydd ein disgyblion yn datblygu eu sgiliau. Rydym yn gwybod pwysigrwydd creadigrwydd, datrys problemau a meddwl yn feirniadol ac rydym yn dysgu llawer o wybodaeth bwerus i'n disgyblion fod yn greadigol â nhw, i ddatrys problemau gyda nhw ac i feddwl yn feirniadol â nhw.

Rydym yn falch iawn o'r canlyniadau y mae ein disgyblion yn eu cyflawni ar ddiwedd Cyfnod Allweddol 4. Fodd bynnag, rydym yn dathlu ymdrech lawn cymaint â chyrhaeddiad. Rydym am i'n disgyblion barchu eu hunain, eu cyfoedion, staff yr ysgol a'u hamgylchedd. Rydym am i'n disgyblion anelu at fod y gorau y gallant fod. Rydym am iddynt ffynnu ym mhob agwedd ar fywyd ysgol, boed hynny'n academaidd, chwaraeon, cerddorol neu ddiwylliannol. Ein huchelgais yw sicrhau bod pob un o'n disgyblion yn teimlo ymdeimlad cryf o berthyn yn Ysgol Penyrheol. Mae'r llu o gyfleoedd a gynigiwn ym Mhenyrheol yn helpu ein disgyblion i deimlo eu bod yn perthyn. Mae ein disgyblion hyfryd yn bleser gweithio gyda nhw.

Os hoffech fod yn rhan o daith ein hysgol i 'wych' a'ch bod am weithio mewn ysgol sy'n falch o wasanaethu a siapio ei chymuned, yna gwnewch gais. #TeamPenyrheol yn dîm cyfeillgar, cymwys iawn, cefnogol, gweithgar ac ymroddedig o staff.

Peidiwch ag oedi cyn cysylltu â ni os oes angen rhagor o wybodaeth arnoch neu os ydych yn dymuno ymweld â'r ysgol.

Yn gywir

Damian Benney

Pennaeth

Cyd-destun yr Ysgol

**YSGOL GYFUN PENYRHEOL**

Heol Pontarddulais, Gorseinon, Abertawe SA4 4FG

(Cymysg) (870 ar y gofrestr) (Ystod oedran 11-16)

Sefydlwyd Ysgol Gyfun Penyrheol yn 1973. Mae'n ysgol gyfun cyfrwng Saesneg 11-16 sy'n gwasanaethu cymunedau Gorseinon, Casllwchwr, Penyrheol, Kingsbridge a Garden Village. Yn un ar bymtheg oed mae'r rhan fwyaf o'n dysgwyr yn parhau â'u haddysg yng Ngholeg Gŵyr y mae gan yr ysgol berthynas waith ragorol ag ef.

Cafodd yr ysgol ei harolygu ddiwethaf ym mis Hydref 2018. Dyfarnwyd 'Da' i'r ysgol am bob agwedd ar ei hymarfer a'i darpariaeth. Dywedodd yr arolygwyr: 'Mae Ysgol Gyfun Penyrheol yn ysgol gwbl gynhwysol sy'n cefnogi ei disgyblion yn dda. Mae cefnogaeth ac arweiniad i ddisgyblion ag anghenion dysgu ychwanegol yn gryf ac wedi cyfrannu at y safonau y maent yn eu cyflawni. Mae'r rhan fwyaf o ddisgyblion yn ymddwyn yn dda mewn gwersi. Maent yn falch o'u hysgol ac yn gwrtais tuag at eu hathrawon, cyfoedion ac ymwelwyr. Mae ansawdd y profiadau addysgu a dysgu a ddarperir gan yr ysgol wedi cael effaith gadarnhaol ar ganlyniadau i ddisgyblion ar ddiwedd cyfnod allweddol 4.'

Ym Mhenyrheol, mae disgyblion yn 'mwynhau eu bywyd yn yr ysgol ac yn gwerthfawrogi'r berthynas gref sydd ganddyn nhw gyda staff a'u cyfoedion. Mae bron pawb yn teimlo'n ddiogel, yn cael eu cynnwys a'u gwerthfawrogi." Mae disgyblion o Benyrheol yn gwneud yn dda yn lleol ac yn genedlaethol mewn ardaloedd mor amrywiol â beicio mynydd a siarad cyhoeddus. Maent yn cyflawni anrhydeddau unigol a thîm mewn gweithgareddau chwaraeon; Gallant actio, canu, dawnsio ac ennill cystadlaethau am eu sgiliau artistig a chreadigol. Maent hefyd yn gofalu am y rhai llai ffodus na hwy eu hunain ac yn codi symiau sylweddol o arian yn rheolaidd i elusen.

Mae Penyrheol yn ysgol gyfun go iawn gan fod ganddi ddysgwyr o bob lefel a chefndir cyrhaeddiad. Mae'n ymfalchïo mewn bod yn rhan o'r gymuned y mae'n ei gwasanaethu a'i siapio.

Mae ysgol Penyrheol yn falch iawn o'r berthynas waith sydd gennym gyda'n pum ysgol gynradd glwstwr. Rydym i gyd yn falch o wasanaethu ein cymuned gyffredin ac rydym yn gweithio'n galed iawn i sicrhau trosglwyddiad esmwyth o un cam i'r nesaf. Ein hysgolion partner yw ysgolion cynradd Casllwchwr, Gorseinon, Pontybrenin, Treuchaf a Phen-y-rheol.

**Ein gwerthoedd craidd yw Parch, Aspire, Ffynnu a Pherthnasoedd**

Rôl: Athro Gwyddoniaeth (0.6, Dros dro tan 31 Awst, 2025)

Angen gan: Cyn gynted â phosibl

Gradd: MPS/UPS

Swydd wag a dull ymgeisio

Mae gennym gyfle cyffrous i ymarferydd ymroddedig a brwdfrydig ymuno â'n Hadran Wyddoniaeth lwyddiannus a deinamig. Os ydych yn credu bod gennych y cymwysterau, y wybodaeth a'r rhinweddau personol perthnasol, hoffem glywed gennych.

Mae ffurflenni cais a manylion ar gael i'w lawrlwytho o'n tudalen ar [www.eteach.com](http://www.eteach.com) . Yn ogystal, gallwch hefyd lawrlwytho'r ffurflen gais a'r pecyn gwybodaeth o [www.swansea.gov.uk](http://www.swansea.gov.uk)

Ffurflenni cais i'w dychwelyd i'r cyfeiriad uchod neu e-bost at

[**penyrheol.comprehensive.school@swansea-edunet.gov.uk**](mailto:sciencejobs@penyrheol-comp.swansea.sch.uk)

Mae'r swydd hon yn amodol ar wiriad DBS gwell

Yng Nghyngor Abertawe, mae egwyddor "Diogelu yw Busnes Pawb" ac mae hyn yn berthnasol i holl weithwyr Cyngor Abertawe, aelodau etholedig, gwirfoddolwyr a chontractwyr. Gellir dod o hyd i ragor o wybodaeth yn <https://www.swansea.gov.uk/corporatesafeguarding>

***Mae Ysgol Gyfun Penyrheol wedi ymrwymo i ddiogelu a hyrwyddo lles plant a phobl ifanc ac mae'n disgwyl i'r holl staff a gwirfoddolwyr rannu'r ymrwymiad hwn.***

Dyddiad Cau: 3:00pm Dydd Llun 13 Ionawr 2025

Rhestr Fer: Dydd Mawrth 14 Ionawr 2025

Cyfweliadau: Dydd Gwener 17 Ionawr 2025

Nod amserlen y penodiad yw rhoi gwybod i ymgeiswyr am y dyddiadau y bydd yr ysgol yn gweithio iddynt ar gyfer y swydd wag a hysbysebwyd.  Dylai ymgeiswyr nad ydynt wedi cael cynnig cyfweliad erbyn dydd Mercher 15 Ionawr gymryd yn ganiataol nad ydynt wedi bod yn llwyddiannus yn yr achos hwn.

Disgrifiad Swydd – Athro

**Fel Athro Dosbarth**

* Ymgymryd ag unrhyw un a'r holl ddyletswyddau fel y nodir yn y ddogfen Cyflog ac Amodau Athrawon Ysgol.
* Bodloni'r Safonau Proffesiynol ar gyfer Athrawon sy'n Gweithio (Cymru).
* Datblygu ymddygiad cadarnhaol disgyblion yn barhaus trwy weithredu'r Polisi Hyrwyddo Ymddygiad Cadarnhaol yn effeithiol.
* Datblygu addysgeg addysgu a dysgu yn barhaus trwy ganolbwyntio'n barhaus ar fodel ARBENIGWYR Penyrheol.
* Cyflawni Cwricwlwm Dilyniant Penyrheol yn effeithiol ac yn frwdfrydig yn unol â pholisi adrannol a chanllawiau Cwricwlwm Llywodraeth Cymru
* Cymryd rhan mewn strategaethau asesu effeithiol i bennu dealltwriaeth a chynnydd pob dysgwr yn yr ystafell ddosbarth.
* Cymhwyso'r polisi adborth adrannol yn gyson.
* Monitro cynnydd dysgwyr unigol a grwpiau o ddysgwyr drwy asesiadau crynodol sy'n cael eu cofnodi a'u holrhain.
* Cwblhau adroddiadau interim a llawn disgyblion yn unol â pholisi'r ysgol gyfan.
* Cynnal cofnod o waith yn y Cynllunydd Athrawon.
* Gosod a marcio gwaith cartref yn unol â pholisi ysgolion ac adrannol, ac yna ymateb i fylchau yn nealltwriaeth dysgwyr.
* I fynd â'r gofrestr yn brydlon bob gwers gan ddefnyddio Class Charts ac i gofnodi gwybodaeth berthnasol i ddisgyblion fel y cyfarwyddir gan yr ysgol.
* I fynychu Cyfarfodydd Adrannol, Nosweithiau Cynnydd a gweithgareddau eraill wedi'u cyfarwyddo y tu hwnt i'r diwrnod ysgol.
* Cymryd rhan mewn dysgu proffesiynol a'i ddefnyddio i fireinio addysgeg dosbarth.
* I gael y wybodaeth ddiweddaraf am ddatblygiadau cenedlaethol a lleol yn y cwricwlwm.
* Cynnal diddordeb gweithredol mewn ymchwil a datblygu addysgol.
* Gosod gwaith ar gyfer absenoldebau a gynlluniwyd.
* Cymryd rhan yn y broses Rheoli Perfformiad flynyddol yn unol â pholisi'r ysgol.
* Ymgymryd â dyletswyddau goruchwylio yn ystod y diwrnod ysgol fel sy'n ofynnol gan y rota dyletswydd.
* Dyletswyddau rhesymol eraill fel y gofynnwyd amdanynt gan y Pennaeth.

**Rheolwr Llinell: Pennaeth Adran**

**Fel Athro Ffurf**

* I fod yn diwtor dosbarth i grŵp penodedig o ddisgyblion.
* Hyrwyddo cynnydd a lles cyffredinol disgyblion unigol a'r grŵp tiwtor yn gyffredinol.
* Cymryd y gofrestr bob bore a chyflwyno rhaglen arfaethedig y tîm blwyddyn o ddigwyddiadau boreol gan gynnwys addoli ar y cyd.
* Bod yn wyliadwrus am unrhyw arwyddion o bryderon diogelu gyda disgyblion a throsglwyddo'r pryderon hyn ymlaen i'r Tîm Blwyddyn/DSP fel y bo'n briodol.
* Cynnig arweiniad a chefnogaeth i aelodau o'ch ffurflen pan fo angen.
* Monitro presenoldeb disgyblion ac ymgymryd â mentora presenoldeb fel rhan o'r polisi mentora bugeiliol.
* Monitro safonau unffurf a chynnal gwiriadau offer yn unol â'r polisi bugeiliol. Rhoi gwybod am bryderon i'r Tîm Bugeiliol priodol.
* Darparu a chyfrannu at gynllunio gwersi Iechyd a Lles fel rhan o'r Cynllun Gwaith Iechyd a Lles.
* Cymryd rhan mewn cyfarfodydd Grŵp Blwyddyn a Nosweithiau Cynnydd yn ôl yr angen.

**RHEOLWR LLINELL: Pennaeth Adran**

Manyleb Person

Mae'r Fanyleb Person yn nodi'r wybodaeth, y cymwysterau, y profiad a'r cymwyseddau personol a fyddai'n ddelfrydol ar gyfer y swydd benodol hon.

Bydd hyn yn eich galluogi chi fel ymgeisydd i ystyried a oes gennych chi'r priodoleddau sy'n ofynnol i'w penodi i'r swydd hon ai peidio. Sylwch fod y ddogfen hon yn nodi'r priodoleddau hynny yr ystyrir eu bod yn **hanfodol** i ymgymryd â dyletswyddau a chyfrifoldebau'r swydd hon a'r rhai sy'n **ddymunol.** Os nad oes gennych unrhyw un o'r priodoleddau sy'n **ddymunol**, nid yw hyn yn golygu na fyddwch yn cael eich ystyried ar gyfer cyfweliad neu apwyntiad dilynol.

Gwahoddir ymgeiswyr sydd â diddordeb i gyfeirio eu llythyr cais ategol yn erbyn manyleb y person hwn.

Adnabod / Tystiolaeth (A – Cais, I – Proses gyfweld, R – Cyfeiriadau).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Hanfodol | Dymunol |
| **Addysg, Hyfforddiant a Chymwysterau** |  |  |
| * Gradd Anrhydedd (A) * Statws Athro Cymwysedig (neu mewn HCA ar hyn o bryd) (A) | * Datblygiad Proffesiynol Pellach (A) * Cymwysterau Proffesiynol Bellach (A) |
| **Profiad** | * Profiad fel athro/hyfforddai mewn ysgol gyfun (A) (I) * Mae profiad o addysgu disgyblion ar draws oedran a chyrhaeddiad yn amrywio yn y pwnc a ddymunir. (a) (i) | * Profiad fel tiwtor dosbarth. (a) (i) * Profiad y tu allan i'r ysgol. (a) (i) |
| **Gwybodaeth / Sgiliau** | * Dealltwriaeth o CfW a dilyniant dysgu. (a) (i) * Dealltwriaeth o ddulliau addysgeg effeithiol sydd â sail dystiolaeth gref. (a) (i) * Dealltwriaeth o sut mae strategaethau asesu ffurfiannol yn helpu disgyblion, gwneud cynnydd. (a) (i). * Dealltwriaeth o sut i hyrwyddo ymddygiad cadarnhaol yn yr ystafell ddosbarth. (a) (i) * Dealltwriaeth o sut i ddatblygu sgiliau llythrennedd a rhifedd disgyblion yn y pwnc. (a) (i) * Dealltwriaeth o sut i gefnogi dysgwyr neu ddysgwyr difreintiedig ag ADY fel y gallant wneud cynnydd yn eu dysgu. (A) (I) (R) * Y sgil i ddefnyddio'r holl uchod i fod yn ymarferydd ystafell ddosbarth effeithiol. (A) (I) (R) | * Dealltwriaeth o'r newidiadau sydd i ddod i fanylebau 14-16. (a) (i) * Dealltwriaeth o sut y gellir datblygu cymhwysedd digidol yn y maes pwnc. (a) (i) * Dealltwriaeth o brosesau sicrhau ansawdd a hunanwerthuso a sut maent yn arwain at wella. (a) (i) * Deall blaenoriaethau addysg LlC a sut i helpu Penyrheol i'w cyflawni. (a) (i) |
| **Rhinweddau personol, Priodoleddau a Gwerthoedd** | * Y gallu i ysgogi, ysbrydoli ac ennyn brwdfrydedd disgyblion. (A) (I) (R) * Cael sgiliau rhyngbersonol a chyfathrebu rhagorol. (A) (I) (R) * Ymrwymiad i ddisgwyliadau uchel ar gyfer pob dysgwr, waeth beth fo'u man cychwyn neu eu hamgylchiadau. (A) (I) (R) * Credu'n angerddol ym mhwysigrwydd tegwch a chynhwysiant i sicrhau bod pob dysgwr sy'n mynychu Penyrheol yn cael profiad addysgol cadarnhaol. (A/i) (R) * Gallu cynllunio, blaenoriaethu a bodloni terfynau amser yn effeithiol. (A) (I) (R) * Ymrwymo i wella fel ymarferydd ystafell ddosbarth drwy fod yn barod i ddysgu, derbyn adborth a cheisio cymorth pan fo angen. (A) (I) (R) * Cael dealltwriaeth gref o bwysigrwydd profiad addysg gyfannol, gan gynnwys pwysigrwydd lles i'r disgyblion yn ein hysgol. (A) (I) (R) * Ymrwymiad i gyfrannu at fywyd ehangach yr ysgol. (A) (I) (R) |  |

Ein gwerthoedd craidd





