**CYFRINACHOL**

****

**FFURFLEN GAIS ARWEINYDDIAETH UWCH**

*(Cyn cwblhau'r ffurflen hon, darllenwch y* ***Nodiadau i Ymgeiswyr****)*

**Datganiad Diogelu:**

**Rydym wedi ymrwymo i ddiogelu a hyrwyddo lles plant a phobl ifanc ac rydym yn disgwyl i'r holl staff a gwirfoddolwyr rannu'r ymrwymiad hwn.**

Enw'r ymgeisydd:

**I'W DDEFNYDDIO AR GYFER YR UWCH SWYDDI ARWEINYDDIAETH CANLYNOL YN UNIG:**

Pennaeth (gan gynnwys Pennaeth neu gyfwerth)

Pennaeth Dros Dro

Cyd-Bennaeth

Dirprwy Bennaeth / Is-Bennaeth

Pennaeth Cynorthwyol / Pennaeth Cyswllt

Pennaeth yr Ysgol

**GWNEWCH YN SIŴR EICH BOD YN DEFNYDDIO'R FERSIWN DDIWEDDARAF O'R FFURFLEN GAIS HON Y GELLIR EI LAWRLWYTHO O WEFAN Y GWASANAETH ADDYSG GATHOLIG:**

[**www.catholiceducation.org.uk**](http://www.catholiceducation.org.uk)

**CYN I CHI DDECHRAU, GWIRIWCH FOD GENNYCH Y CANLYNOL:**

1. Ffurflen gais gywir ar gyfer y swydd sy'n cael ei gwneud cais
2. Nodiadau i ymgeiswyr
3. Ffurflen fonitro recriwtio
4. Ffurflen ganiatâd i gael geirdaon

**PEIDIWCH Â DYCHWELYD UNRHYW FFURFLENNI CAIS WEDI'U CWBLHAU A/NEU DDOGFENNAU ATODOL I'R GWASANAETH ADDYSG GATHOLIG. DYCHWELWCH YR HOLL FFURFLENNI CAIS WEDI'U CWBLHAU A/NEU DDOGFENNAU ATODOL I GWMNI YMDDIRIEDOLAETH YR YSGOL/COLEG/ACADEMI/AML-ACADEMI LLE MAE'R SWYDD Y GWNEIR CAIS AMDANI WEDI'I SEILIO, NEU FEL Y CYFARWYDDIR YM MANYLION Y SWYDD.**

**CWBLHEWCH BOB ADRAN O'R FFURFLEN GAIS HON YN LLAWN CYN EI DYCHWELYD OS NAD YW POB ADRAN WEDI'I CHWBLHAU EFALLAI NA FYDD EICH CAIS YN CAEL EI BROSESU**

**MANYLION AM Y RÔL Y GWNEIR CAIS AM:**

Cais am y swydd:

Rhan-amser llawn Swydd Rhan-amser

Ar:       Ysgol / Academi

Ar gyfer y:

Corff Llywodraethol

Cwmni Ymddiriedolaeth yr Academi

Cwmni Ymddiriedolaeth Aml-Academi

Mae'n gyflogwr staff.

Yn yr Awdurdod Lleol ar gyfer:

Yn Archesgobaeth / Esgobaeth y canlynol:

Nodwch lle y gwnaethoch chi ddysgu am y swydd wag hon gyntaf:

**Manylion personol:**

Teitl:

Cyfenw:

Enw (au):

Gelwir hyn yn (os yw'n berthnasol):

Enwad Crefyddol / Ffydd:

Cyfeiriad:

Rhifau ffôn:

Cartref:

Symudol:

Cyfeiriad e-bost:

Sut mae'n well gennych chi gysylltu? E-bost Ffôn

Rhif Cyfeirnod Athro DfE:

Oes gennych chi statws Athro Cymwysedig? Nac oes

Rhif Tystysgrif SAC:       Dyddiad cymhwyso fel athro:

Cyngor y Gweithlu Addysg (Cymru yn unig) neu Rhif Aelodaeth arall:

**Manylion cyflogaeth bresennol:**

Ydych chi'n gweithio ar hyn o bryd: Nac oes

Os na, ewch ymlaen i'r adran nesaf.

Manylion y swydd bresennol:

Rôl:

Enw'r cyflogwr:

Enw'r ysgol / Academy

(os yn wahanol):

Cyfeiriad:

Rhif ffôn:

Awdurdod Lleol:

Archesgobaeth / Esgobaeth:

Dros Dro Parhaol

Rhannu swydd rhan-amser llawn amser

Dyddiad yr apwyntiad:

Angen rhybudd:

Os rhoddir rhybudd eisoes, dyddiad

Mae'n dod i ben:

Rhesymau dros adael:

Graddfa gyflog

(e.e. prif / uchaf / arweinyddiaeth)

Grŵp o ysgol /

Nifer ar y rôl:

Spine Point:

Lwfansau Ychwanegol

(Ailgyfeiriad oddi wrth London / Inner / Outer / Fringe London):

Cyflog blynyddol gros:

**Hanes Cyflogaeth:**

Cwblhewch mewn trefn gronolegol, gan ddechrau gyda'r **diweddaraf**:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mae enw llawn a chyfeiriad yr ysgol / coleg / academi (nodwch p'un a yw'n feithrinfa / cynradd / uwchradd / cynhwysfawr / dethol etc.) yn cynnwys manylion yr awdurdod lleol os yw'n berthnasol** | **Tua. rhif ar y gofrestr** | **Ystod oedran a addysgir & un rhyw / cymysg** | **Ôl a chyfrifoldebau gan gynnwys pynciau a addysgir a chamau allweddol a addysgir** | **Dyddiadau a gyflogir fis / blwyddyn**  **(o – i)** | **Rheswm dros adael** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Profiad gwaith / profiad gwaith:**

Cwblhewch mewn trefn gronolegol, gan ddechrau gyda'r **diweddaraf**:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cyflogaeth / Profiad** | **Cyflogwr / Lleoliad** | **Cyfrifoldebau** | **Dyddiadau a gyflogir fis / blwyddyn**  **(o – i)** | **Rheswm dros adael** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Os oes unrhyw gyfnodau o amser nad oes cyfrif amdanynt yn eich cais, er enghraifft, cyfnodau a dreulir yn magu teulu neu deithio estynedig, rhowch fanylion amdanynt yma gyda dyddiadau. Rhaid i'r wybodaeth a ddarperir ar y ffurflen hon ddarparu cronoleg gyflawn o 18 oed. Gwnewch yn siŵr nad oes unrhyw fylchau yn hanes eich addysg, cyflogaeth a phrofiad arall. Gall methu â darparu cyfrif llawn arwain at wrthod eich cais.

|  |  |
| --- | --- |
| **Dyddiadau (o – i)** | **Gweithgaredd** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Os ydych chi erioed wedi cael eich ordeinio a/neu wedi bod yn aelod o gymuned grefyddol, rhowch fanylion yma:

**Addysg a hyfforddiant ôl-11:**

Cwblhewch mewn trefn gronolegol, gan ddechrau gyda'r **diweddaraf**:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Enw llawn a chyfeiriad y sefydliad** | **Llawn amser neu'n rhan-amser** | **Dyddiadau a fynychwyd mis / blwyddyn**  **O - i** | **Dyddiad dyfarnu** | **Corff dyfarnu a rhif cofrestru (os yw'n hysbys)** | **Gwobr a dosbarthiad** |

**Cymwysterau Dymunol** (nodwch fod CPCP yn orfodol yng Nghymru) mewnosoder N/A os nad oes gennych y cymwysterau a restrir yn yr adran hon

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | **NPQH** |
|  |  |  |  |  | **Tystysgrif Astudiaethau Crefyddol Catholig (neu, os yw'n gyfwerth, nodwch os gwelwch yn dda)** |

**Cymwysterau Ôl-raddedig Eraill**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Cymwysterau Addysg Uwch**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Cymwysterau Ysgol / Coleg**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Datblygiad Proffesiynol Parhaus**

Rhestrwch unrhyw gyrsiau rydych wedi'u cwblhau a/neu unrhyw ddatblygiad proffesiynol yr ydych wedi bod yn rhan ohonynt yn ystod y 3 blynedd diwethaf yr ydych yn ystyried eu bod yn berthnasol i'r swydd hon.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Teitl y Cwrs** | **Darparwr y Cwrs** | **Hyd y cwrs** | **Dyddiadau**  **O – I** | **Gwobr / Dosbarthiad (os yw'n berthnasol)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Rhowch fanylion am eich hyfforddiant diogelu diweddaraf:

**Aelodaeth Broffesiynol:**

Coleg Addysgu Siartredig:

Aelod Cyswllt (MCCT) Cymrawd (FCCT) Athro Siartredig (CTeach)

Rhestrwch unrhyw gyrff proffesiynol eraill yr ydych yn aelod ohonynt:

**Diddordebau a hobïau:**

Rhestrwch eich diddordebau a'ch hobïau y tu allan i'r gwaith:

**Datganiad Cefnogol:**

Rhowch ddatganiad ysgrifenedig o **ddim mwy na 1,300 o eiriau** yn manylu ar pam eich bod yn credu bod eich profiad, sgiliau, rhinweddau personol, hyfforddiant a/neu addysg yn berthnasol i'ch addasrwydd ar gyfer y swydd a hysbysebir a sut rydych yn cwrdd â'r fanyleb person sy'n berthnasol i'r swydd. Dylech roi sylw arbennig i'r safonau cenedlaethol ar gyfer y swydd yr ydych yn gwneud cais amdani.

|  |
| --- |
|  |

**Cyfeirnodau:**

Dylai canolwr sy'n gyflogwr presennol neu'n gyn-gyflogwr gael mynediad llawn at gofnodion personol yr ymgeisydd, i'r graddau y gellir cyflawni hyn yn unol â'r Rheoliad Diogelu Data Cyffredinol. Mae'r rhan fwyaf o swyddi uwch arweinyddiaeth yn gofyn i chi fod yn Gatholig sy'n ymarfer ac, felly, rhaid i un canolwr fod yn Offeiriad Plwyf / Offeiriad y Plwyf lle rydych yn addoli'n rheolaidd. Wrth ofyn am eirda Offeiriad nid ein bwriad yw atal ceisiadau. Gweler y Nodiadau i ymgeiswyr am arweiniad pellach. Cyfrifoldeb yr Ymgeisydd yw sicrhau bod yr holl ddyfarnwyr a enwir, gan gynnwys Offeiriaid y Plwyf, lle bo'n berthnasol, wedi cydsynio i ddarparu geirda. Hefyd, sicrhewch eich bod yn cwblhau ac yn dychwelyd y ffurflen ganiatâd i gael geirdaon gyda'ch cais.

Yn unol â Cadw Plant yn Ddiogel mewn Addysg byddwn yn cael ac yn craffu ar gyfeiriadau cyn y cyfweliad a chysylltir â dyfarnwyr i roi eglurhad pellach fel y bo'n briodol. Bydd yr holl wybodaeth a ddarperir gan ddyfarnwyr hefyd yn cael ei chymharu er mwyn cysondeb â'r wybodaeth a roddwch ar y ffurflen hon a gofynnir i chi am unrhyw anghysondebau. Rhowch wybod os nad ydych am i ni dderbyn geirdaon ar hyn o bryd a darparu rhesymau.

Gofynnir i ddyfarnwyr hefyd am wybodaeth am:

* pob trosedd ddisgyblu (gan gynnwys y rhai hynny lle mae'r gosb yn dod i ben "pan fo'r gosb wedi dod i ben" os yw'n gysylltiedig â phlant); a
* Pob honiad amddiffyn plant, gan gynnwys canlyniad unrhyw ymchwiliadau amddiffyn plant.

Fe'ch cynghorir i ddarllen yr adran berthnasol o'r Nodiadau i Ymgeiswyr cyn cwblhau'r adran hon.

Os oedd unrhyw un o'ch dyfarnwyr yn eich adnabod wrth enw arall, nodwch yr enw hwnnw ochr yn ochr â manylion y dyfarnwr perthnasol.

**Ysgol / Cyflogwr Presennol:**

Enw:

Cyfeiriad:

Rôl:

Ffôn:

E-bost:

**Gweithiwr proffesiynol arall (lle nad ydych yn gyflogedig gyda phlant ar hyn o bryd, rhaid mai hon yw'ch ysgol/coleg / cyflogwr diweddaraf cyn eich cyflogwr presennol):**

Enw:

Cyfeiriad:

Rôl:

Ffôn:

E-bost:

**Offeiriad y Plwyf / Offeiriad y Plwyf lle rydych yn addoli'n rheolaidd (os yw'n berthnasol):**

Enw:

Cyfeiriad:

Rôl:

Ffôn:

E-bost:

Os ydych chi neu'ch priod / partner sifil / partner / partner yn gysylltiedig trwy briodas, gwaed neu fel cyd-fyw ag unrhyw aelod o'r Corff Llywodraethol / Cwmni Ymddiriedolaeth yr Academi / Cwmni Ymddiriedolaeth Aml-Academi neu unrhyw weithiwr/gweithwyr (au) presennol y Corff Llywodraethol / Cwmni Ymddiriedolaeth yr Academi / Cwmni Ymddiriedolaeth Aml-Academi rhowch y manylion perthnasol yma:

Enw(au) Corff Llywodraethol / Cwmni Ymddiriedolaeth yr Academi / Cwmni Ymddiriedolaeth Aml Academi / Gweithiwr(au):

Perthynas (au) i chi:

**Datgelu Materion Amddiffyn Troseddol a Phlant a Gwiriadau Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd**

Mae'n ofynnol yn ôl y gyfraith i'r Corff Llywodraethol / Academy Trust Company / Multi Academy Trust Company weithredu gweithdrefn wirio ar gyfer gweithwyr sydd â mynediad at blant a phobl ifanc.

Cadarnhewch a ydych erioed wedi bod yn destun unrhyw bryder amddiffyn plant naill ai yn eich gwaith neu fywyd personol, neu wedi bod yn destun unrhyw gamau disgyblu mewn perthynas â hynny, gan gynnwys unrhyw gamau disgyblu sy'n dod i ben.

Nac oes

Os felly, rhowch fanylion llawn:

**Mae'n drosedd i wneud cais yn fwriadol am, cynnig gwneud, derbyn neu wneud unrhyw waith mewn swydd reoledig os ydych wedi cael eich gwahardd rhag gweithio gyda phlant. Bydd unrhyw gynnig cyflogaeth yn amodol ar gynnal gwiriadau er mwyn sicrhau nad ydych yn destun gorchymyn gwahardd neu orchymyn gwahardd dros dro.**

Mewn achos o gais llwyddiannus, gellir cynnig cyflogaeth i chi sy'n amodol ar dderbyn Gwiriadau Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd boddhaol ("Gwiriadau DBS") mewn perthynas â materion troseddol ac amddiffyn plant. Sylwch na fydd euogfarn o reidrwydd yn rhwystr i gael gwaith.

Drwy wirio'r blwch rydych yn cydsynio i wiriad(au) DBS gael eu gwneud:

**Deddf Adsefydlu Troseddwyr 1974 (fel y'i diwygiwyd)**

Os oes gennych unrhyw ddedfrydau, rhybuddiadau, ceryddon neu rybuddion terfynol nad ydynt wedi'u "gwarchod" fel y'u diffinnir gan Orchymyn Deddf Adsefydlu Troseddwyr 1974 (Eithriadau) 1975 (fel y'i diwygiwyd yn 2013 a 2020), yna rhaid datgelu manylion y rhain os cewch eich gwahodd i gyfweliad.

Gellir dod o hyd i ganllawiau ynghylch a ddylid datgelu euogfarn neu rybudd ar [wefan y Weinyddiaeth Gyfiawnder.](https://www.gov.uk/government/publications/new-guidance-on-the-rehabilitation-of-offenders-act-1974)

Os cewch eich gwahodd i gyfweliad, dewch â Deddf Adsefydlu Troseddwyr 1974 – Ffurflen Datgelu gyda chi i'r cyfweliad mewn amlen wedi'i selio wedi'i marcio "Cyfrinachol - Deddf Adsefydlu Troseddwyr 1974 – Ffurflen Ddatgelu". Gofynnir i chi gyflwyno'r ffurflen i'r cyfwelydd ar ddiwedd y cyfweliad. Os nad oes gennych euogfarnau anghysonadwy, cwblhewch yr adrannau perthnasol o'r Ffurflen Ddatgelu.

**Gofyn am eich caniatâd i brosesu eich data**

Yn unol â'r Rheoliad Cyffredinol ar Ddiogelu Data (GDPR), rydym am sicrhau eich bod yn ymwybodol o'r diben yr ydym yn gofyn am eich caniatâd ar ei gyfer i gasglu a phrosesu'r data yr ydym wedi gofyn i chi ei ddarparu ar y ffurflen gais hon.

**Gwybodaeth bwysig am eich caniatâd**

1. Rydym ni [mewnosod enw a chyfeiriad yr ysgol a datgan a yw VA, Academi, Annibynnol ac ati. Os ydych chi'n rhan o ymddiriedolaeth aml-academi, nodwch enw cofrestredig cwmni ymddiriedolaeth yr academi a dywedwch mai cwmni ymddiriedolaeth yr academi yw'r rheolydd data ac esboniwch fod yr ysgol yn rhan o ymddiriedolaeth aml-academi].
2. Gan ein bod yn ddarparwr addysg Gatholig rydym yn gweithio'n agos gydag Awdurdod Esgobaethol yr ysgol / academi, Ymddiriedolwyr yr ysgol / academi, yr Awdurdod Lleol, yr Adran Addysg, y Gwasanaeth Addysg Gatholig a [Rhowch enw(au) trydydd parti perthnasol eraill] Gyda phwy y gallwn rannu'r wybodaeth a roddwch ar y ffurflen gais hon os ydym o'r farn ei bod yn angenrheidiol er mwyn cyflawni ein swyddogaethau.
3. Y person sy'n gyfrifol am ddiogelu data o fewn ein sefydliad yw [nodwch enw'r Swyddog Diogelu Data] A gallwch gysylltu â nhw gydag unrhyw gwestiynau sy'n ymwneud â'n triniaeth o'ch data. Gallwch gysylltu â nhw drwy [Mewnosod dull cyswllt a manylion cyswllt]*.*
4. Mae angen y wybodaeth rydym wedi gofyn amdani ar y ffurflen hon er mwyn prosesu eich cais am gyflogaeth.
5. I'r graddau eich bod wedi rhannu unrhyw gategorïau arbennig o ddata personol[[1]](#footnote-1) , ni fydd hyn yn cael ei rannu ag unrhyw drydydd parti ac eithrio fel y manylir ym mharagraff 2 uchod, oni bai y dylai rhwymedigaeth gyfreithiol godi.
6. Os bydd eich cais yn llwyddiannus, bydd y wybodaeth a ddarparwyd gennych ar y ffurflen hon yn dod yn rhan o'ch ffeil bersonél a fydd yn cael ei chadw drwy gydol eich cyflogaeth o fewn ein sefydliad ac wedyn yn unol â'n polisi cadw data.
7. Os nad ydych yn llwyddiannus, bydd eich ffurflen gais ac unrhyw ddogfennau rydych chi wedi'u cyflwyno i gefnogi'ch cais yn cael eu dinistrio ar ôl cyfnod o 6 mis.
8. Byddwn yn cadw cofnod o'ch caniatâd fel tystiolaeth ein bod wedi cael eich caniatâd i gasglu a phrosesu'r data a ddarparwyd gennych ar y ffurflen gais hon.
9. Mae gennych yr hawl i dynnu eich caniatâd yn ôl ar unrhyw adeg a gallwch wneud hynny drwy roi gwybod i Swyddog Diogelu Data ein sefydliad (gweler paragraff 3 uchod) eich bod yn dymuno tynnu eich caniatâd yn ôl.
10. I ddarllen am eich hawliau unigol, gallwch gyfeirio at ein hysbysiad prosesu teg a'n polisïau diogelu data.
11. Os ydych yn dymuno cwyno am sut rydym wedi casglu a phrosesu'r wybodaeth a ddarparwyd gennych ar y ffurflen hon, gallwch wneud cwyn i'n sefydliad drwy [Rhowch fanylion cwmni Ymddiriedolaeth yr Ysgol / Academi / Multi Academy Trust Complaints Procedure]. Os nad ydych yn hapus â'r ffordd yr ymdriniwyd â'ch cwyn, gallwch gysylltu â Swyddfa'r Comisiynydd Gwybodaeth drwy eu gwefan yn [www.ico.org.uk](http://www.ico.org.uk).

**Gofyn am eich caniatâd**

Sicrhewch eich bod yn darllen paragraffau 1-11 uchod ac yn codi unrhyw gwestiynau perthnasol cyn rhoi eich caniatâd isod:

* Rwy'n cadarnhau fy mod wedi darllen a deall paragraffau 1-11 uchod a fy mod wedi cael cynnig y cyfle i godi unrhyw gwestiynau perthnasol: Ydw Na
* Gwiriwch y blwch hwn os ydych yn cytuno i ni gasglu a phrosesu eich gwybodaeth bersonol fel y disgrifir ym mharagraffau 1-11 uchod:
* Rwy'n cytuno i'm data personol gael ei rannu fel y nodir ym mharagraffau 2 a 5 uchod: Nac oes

**Yr hawl i weithio yn y Deyrnas Unedig.**

Bydd Cwmni Ymddiriedolaeth Aml-Academi / Corff Llywodraethol / Cwmni Ymddiriedolaeth yr Academi yn ei gwneud yn ofynnol i chi ddarparu tystiolaeth o'ch hawl i ymgymryd â'r swydd y gwneir cais amdani a/neu o'ch hawl barhaus i fyw a gweithio yn y Deyrnas Unedig yn unol â'r rheolau mewnfudo presennol. Mae mwy o wybodaeth ar gael yn y Nodiadau i Ymgeiswyr. Drwy wirio'r blwch isod, rydych yn cadarnhau bod gennych hawl gyfreithiol i weithio yn y Deyrnas Unedig ac y byddwch yn darparu tystiolaeth ddogfennol o hawl o'r fath yn brydlon pan ofynnir i chi:

**Gofynion iaith ar gyfer gweithwyr y sector cyhoeddus.**

Y gallu i gyfathrebu ag aelodau o'r cyhoedd yn gywir [Cymraeg / Saesneg] Mae'n ofyniad hanfodol ar gyfer y swydd. Mae hyn oherwydd bod hon yn swydd sector cyhoeddus sy'n wynebu'r cyhoedd. Sylwch y gallai'r gofyniad iaith hwn fod yn ychwanegol at ofynion iaith Saesneg gorfodol sy'n gysylltiedig â'ch llwybr mewnfudo.

**Datganiad**

Os ydych yn gwybod bod unrhyw un o'r wybodaeth a roddwyd gennych yn y ffurflen gais hon yn ffug neu os ydych wedi hepgor neu guddio unrhyw ffaith berthnasol yn fwriadol am eich cymhwysedd ar gyfer cyflogaeth sy'n dod i'n sylw, yna gellir tynnu'ch ffurflen gais yn ôl o'r broses recriwtio. Sylwch y gellir cynnal gwiriadau er mwyn gwirio'r wybodaeth yr ydych wedi'i gynnwys.

Mae darparu gwybodaeth ffug yn drosedd a gall arwain at wrthod y cais hwn. Os gwneir darganfyddiad o'r fath ar ôl i chi gael eich penodi, yna efallai y byddwch yn agored i gael eich diswyddo'n ddi-baid. Efallai y byddwch hefyd yn cael gwybod i'r Asiantaeth Rheoleiddio Addysgu (TRA) (Lloegr yn unig) neu i Gyngor y Gweithlu Addysg (Cymru yn unig) a/neu'r Heddlu, os yw'n briodol.

Trwy lofnodi isod rwy'n ardystio bod yr holl wybodaeth a roddais ar y ffurflen hon ac mewn unrhyw dudalennau atodol a/neu'r dystiolaeth ategol a ddarparwyd, yn gywir hyd eithaf fy ngwybodaeth a'm cred, bod yr holl gwestiynau sy'n ymwneud â mi wedi cael eu hateb yn llawn a bod gennyf yr holl gymwysterau yr wyf yn honni eu bod yn eu cadw.

Rwy'n cydnabod mai fy nghyfrifoldeb i fel yr ymgeisydd, os caf fy ngwahodd am gyfweliad, i ddatgelu gwybodaeth i'r panel a allai effeithio ar fy addasrwydd a/neu gymhwyster i weithio gyda phlant a/neu oedolion bregus.

Llofnod:

Dyddiad:

***(Bydd y swydd yn ddarostyngedig i delerau ac amodau contract model priodol y Gwasanaeth Addysg Gatholig, a darperir copi i chi cyn cyfweliad os ydych ar y rhestr fer).***

1. Mae Erthygl 9(1) GDPR yn nodi'r categorïau arbennig o ddata personol fel a ganlyn: *"Data personol sy'n datgelu tarddiad hiliol neu ethnig, barn wleidyddol, credoau crefyddol neu athronyddol, neu aelodaeth undeb llafur, a phrosesu data genetig, data biometrig at ddiben adnabod person naturiol yn unigryw, data sy'n ymwneud ag iechyd neu ddata sy'n ymwneud â bywyd rhywiol person naturiol neu gyfeiriadedd rhywiol."* [↑](#footnote-ref-1)