**CYFRINACHOL**

****

**FFURFLEN GAIS UWCH ARWEINYDDIAETH**

*(Cyn llenwi'r ffurflen hon darllenwch y* ***Nodiadau i Ymgeiswyr****)*

**Datganiad Diogelu:**

**Rydym wedi ymrwymo i ddiogelu a hyrwyddo lles plant a phobl ifanc ac yn disgwyl i'r holl staff a gwirfoddolwyr rannu'r ymrwymiad hwn.**

Enw'r Ymgeisydd:

**I'W DDEFNYDDIO AR GYFER Y SWYDDI UWCH ARWEINWYR CANLYNOL YN UNIG:**

Pennaeth (gan gynnwys Prifathro neu gyfwerth)

Pennaeth Dros Dro

Cyd-bennaeth

Dirprwy Bennaeth / Is-Bennaeth

Pennaeth Cynorthwyol / Pennaeth Cyswllt

Pennaeth yr Ysgol

**GWNEWCH YN SIŴR EICH BOD YN DEFNYDDIO'R FERSIWN DDIWEDDARAF O'R FFURFLEN GAIS HON Y GELLIR EI LAWRLWYTHO O WEFAN Y GWASANAETH ADDYSG CATHOLIG:**

[**www.catholiceducation.org.uk**](http://www.catholiceducation.org.uk)

**CYN I CHI DDECHRAU, GWIRIWCH FOD GENNYCH Y CANLYNOL:**

1. Ffurflen gais gywir ar gyfer y swydd sy'n cael ei gwneud cais amdani
2. Nodiadau i ymgeiswyr
3. Ffurflen fonitro recriwtio
4. Ffurflen caniatâd i gael geirdaon

**PEIDIWCH Â DYCHWELYD UNRHYW FFURFLENNI CAIS WEDI'U CWBLHAU A/NEU DDOGFENNAU ATODOL I'R GWASANAETH ADDYSG GATHOLIG. DYCHWELWCH YR HOLL FFURFLENNI CAIS WEDI'U CWBLHAU A/NEU DDOGFENNAU ATODOL I'R CWMNI YMDDIRIEDOLAETH YSGOL/COLEG/ACADEMI/AML-ACADEMI LLE MAE'R SWYDD Y CAIS AMDANI WEDI'I LLEOLI, NEU FEL Y CYFARWYDDIR YN MANYLION Y SWYDD.**

**CWBLHEWCH BOB ADRAN O'R FFURFLEN GAIS HON YN LLAWN CYN EI DYCHWELYD OS NAD YW'R HOLL ADRANNAU WEDI'U CWBLHAU EFALLAI NA FYDD EICH CAIS YN CAEL EI BROSESU**

**MANYLION Y RÔL Y CAIS AMDANI:**

Cais am swydd o:

Rhannu Swydd Rhan Amser Llawn Amser

Ar:       Ysgol / Academi

Lle mae'r canlynol:

Corff Llywodraethu

Cwmni Ymddiriedolaeth yr Academi

Cwmni Ymddiriedolaeth Aml-Academi

yw cyflogwr staff.

Yn yr awdurdod lleol o:

Yn yr Archesgobaeth / Esgobaeth:

Nodwch ble y gwnaethoch chi ddysgu am y swydd wag hon am y tro cyntaf:

**Manylion personol:**

Teitl:

Cyfenw:

Enw(au) Cyntaf:

A elwir yn (os yw'n berthnasol):

Enwad Crefyddol / Ffydd:

Cyfeiriad:

Rhifau Ffôn:

Cartref:

Symudol:

Cyfeiriad Ebost:

Sut mae'n well gennych chi gysylltu? Ffôn E-bost

Rhif Cyfeirnod Athro'r DfE:

Oes gennych Statws Athro Cymwysedig? Ydw Nac ydw

Rhif Tystysgrif SAC:       Dyddiad cymhwyster fel athro:

Cyngor y Gweithlu Addysg (Cymru yn unig) neu Rhif Aelodaeth arall:

**Manylion y Gyflogaeth Bresennol:**

A ydych chi'n gyflogedig ar hyn o bryd: Ydw Nac ydw

Os na, ewch ymlaen i'r adran nesaf.

Manylion y swydd bresennol:

Rôl:

Enw'r cyflogwr:

Enw'r ysgol / Academi

(os yw'n wahanol):

Cyfeiriad:

Rhif ffôn:

Awdurdod Lleol:

Archesgobaeth / Esgobaeth:

Dros Dro Parhaol

Llawn amser Rhan-amser Cyfran Swydd

Dyddiad apwyntiad:

Angen rhybudd:

Os rhoddwyd hysbysiad eisoes, dyddiad

Mae disgwyl iddo ddod i ben:

Rheswm dros adael:

Gradd cyflog

(e.e. prif / uchaf / arweinyddiaeth)

Grŵp yr ysgol /

Rhif ar y rôl:

Pwynt Asgwrn Cefn:

Lwfansau Ychwanegol

(gan gynnwys Llundain mewnol / allanol / ymylol):

Cyflog blynyddol gros:

**Hanes Cyflogaeth:**

Cwblhewch mewn trefn gronolegol, gan ddechrau gyda'r **diweddaraf**:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Enw llawn a chyfeiriad yr ysgol / coleg / academi (nodwch a yw'r feithrinfa / cynradd / uwchradd / cynhwysfawr / dethol ac ati) yn cynnwys manylion yr awdurdod lleol os yw'n berthnasol** | **Tua nifer ar y gofrestr** | **Ystod oedran a addysgir a rhyw sengl / cymysg** | **Swydd a ddelir a chyfrifoldebau gan gynnwys pynciau a addysgir a chyfnodau allweddol a addysgir** | **Dyddiadau a gyflogir mis / blwyddyn**  **(o – i)** | **Rheswm dros adael** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Cyflogaeth / Profiad Gwaith Arall:**

Cwblhewch mewn trefn gronolegol, gan ddechrau gyda'r **diweddaraf**:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cyflogaeth / Profiad** | **Cyflogwr / Lleoliad** | **Cyfrifoldebau** | **Dyddiadau a gyflogir mis / blwyddyn**  **(o – i)** | **Rheswm dros adael** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Os oes unrhyw gyfnodau o amser nad ydynt wedi'u cyfrif yn eich cais, er enghraifft, cyfnodau a dreuliwyd yn magu teulu neu deithio estynedig, rhowch fanylion amdanynt yma gyda dyddiadau. Rhaid i'r wybodaeth a ddarperir yn y ffurflen hon ddarparu cronoleg gyflawn o 18 oed. Gwnewch yn siŵr nad oes unrhyw fylchau yn hanes eich addysg, cyflogaeth a phrofiad arall. Gall methu â darparu cyfrif llawn arwain at wrthod eich cais.

|  |  |
| --- | --- |
| **Dyddiadau (o – i)** | **Gweithgaredd** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Os ydych chi erioed wedi cael eich ordeinio a/neu wedi bod yn aelod o gymuned grefyddol, rhowch fanylion yma:

**Addysg a hyfforddiant ôl-11:**

Cwblhewch mewn trefn gronolegol, gan ddechrau gyda'r **diweddaraf**:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Enw llawn a chyfeiriad y sefydliad** | **Llawn amser neu ran-amser** | **Dyddiadau a fynychwyd mis / blwyddyn**  **O - i** | **Dyddiad y dyfarnu** | **Y corff dyfarnu a'r rhif cofrestru (os yw'n hysbys)** | **Dyfarniad a dosbarthiad** |

**Cymwysterau Dymunol** (sylwch fod NPQH yn orfodol yng Nghymru) mewnosodwch Amherthnasol os nad oes gennych y cymwysterau a restrir yn yr adran hon

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | **Cartref** |
|  |  |  |  |  | **Tystysgrif Astudiaethau Crefyddol Catholig (neu, os yw'n gyfwerth, nodwch os gwelwch yn dda)** |

**Cymwysterau Ôl-raddedig Eraill**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Cymwysterau Addysg Uwch**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Cymwysterau Ysgol / Coleg**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Datblygiad Proffesiynol Parhaus**

Rhestrwch unrhyw gyrsiau rydych chi wedi'u cwblhau a/neu unrhyw ddatblygiad proffesiynol rydych chi wedi bod yn rhan ohonynt yn ystod y 3 blynedd diwethaf yr ydych yn eu hystyried yn berthnasol i'r swydd hon.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Teitl y Cwrs** | **Darparwr Cwrs** | **Hyd y Cwrs** | **Dyddiadau**  **O – I** | **Dyfarniad / Dosbarthiad (os yw'n berthnasol)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Rhowch fanylion eich hyfforddiant diogelu diweddaraf:

**Aelodaeth Broffesiynol:**

Coleg Addysgu Siartredig:

Aelod Cyswllt (MCCT) Cymrawd (FCCT) Athro Siartredig (CTeach)

Rhestrwch unrhyw gyrff proffesiynol eraill yr ydych yn aelod ohonynt:

**Diddordebau a Hobïau:**

Rhestrwch eich diddordebau a'ch hobïau y tu allan i'r gwaith:

**Datganiad Ategol:**

Rhowch ddatganiad ysgrifenedig o **ddim mwy na 1,300 o eiriau** yn manylu ar pam rydych chi'n credu bod eich profiad, eich sgiliau, eich rhinweddau personol, eich hyfforddiant a/neu addysg yn berthnasol i'ch addasrwydd ar gyfer y swydd a hysbysebir a sut rydych chi'n bodloni'r fanyleb person sy'n berthnasol i'r swydd. Dylech roi sylw arbennig i'r safonau cenedlaethol ar gyfer y swydd rydych chi'n ymgeisio amdani.

|  |
| --- |
|  |

**Cyfeirnodau:**

Dylai dyfarnwr sy'n gyflogwr presennol neu gyn-gyflogwr gael mynediad llawn i gofnodion personol yr ymgeisydd, i'r graddau y gellir cyflawni hyn yn unol â'r Rheoliad Diogelu Data Cyffredinol. Mae'r rhan fwyaf o swyddi Uwch Arweinyddiaeth yn gofyn i chi fod yn gatholig ymarferol ac, felly, rhaid i un dyfarnwr fod yn eich Offeiriad Plwyf / Offeiriad y Plwyf lle rydych chi'n addoli'n rheolaidd. Wrth ofyn am gyfeiriad Offeiriad nid ein bwriad ni yw atal ceisiadau. Gweler y Nodiadau i Ymgeiswyr am arweiniad pellach. Mae'n gyfrifoldeb ar yr Ymgeisydd i sicrhau bod yr holl ddyfarnwyr a enwir, gan gynnwys Offeiriaid y Plwyf, lle bo hynny'n berthnasol, wedi cydsynio i ddarparu geirda. Gwnewch yn siŵr hefyd eich bod yn cwblhau ac yn dychwelyd y ffurflen caniatâd i gael geirdaon gyda'ch cais.

Yn unol â Cadw Plant yn Ddiogel mewn Addysg, byddwn yn cael ac yn craffu ar geirdaon cyn y cyfweliad a chysylltir â dyfarnwyr i roi eglurhad pellach fel y bo'n briodol. Bydd yr holl wybodaeth a ddarperir gan ddyfarnwyr hefyd yn cael ei chymharu er mwyn cysondeb â'r wybodaeth rydych chi'n ei darparu ar y ffurflen hon a gofynnir i chi am unrhyw anghysondebau. Rhowch wybod os nad ydych am i ni dderbyn geirdaon ar hyn o bryd a rhowch resymau.

Gofynnir i ddyfarnwyr hefyd am wybodaeth am:

* pob tramgwydd disgyblu (gan gynnwys y rhai lle mae'r gosb yn "amser wedi dod i ben" os yw'n ymwneud â phlant); a
* pob honiad amddiffyn plant gan gynnwys canlyniad unrhyw ymchwiliadau amddiffyn plant.

Fe'ch cynghorir i ddarllen yr adran berthnasol o'r Nodiadau i Ymgeiswyr cyn cwblhau'r adran hon.

Os oedd unrhyw un o'ch dyfarnwyr yn eich adnabod wrth enw arall, nodwch yr enw hwnnw ochr yn ochr â manylion y dyfarnwr perthnasol.

**Ysgol / Cyflogwr Presennol:**

Enw:

Cyfeiriad:

Rôl:

Ffôn:

E-bost:

**Gweithiwr Proffesiynol Arall (lle nad ydych yn cael eich cyflogi gyda phlant ar hyn o bryd, rhaid mai hwn yw eich ysgol / coleg / cyflogwr diweddaraf cyn eich cyflogwr presennol):**

Enw:

Cyfeiriad:

Rôl:

Ffôn:

E-bost:

**Offeiriad y Plwyf / Offeiriad y Plwyf lle rydych chi'n addoli'n rheolaidd (os yw'n berthnasol):**

Enw:

Cyfeiriad:

Rôl:

Ffôn:

E-bost:

Os ydych chi neu'ch priod / partner sifil / partner yn perthyn trwy briodas, gwaed neu fel cyd-fyw ag unrhyw aelod o'r Corff Llywodraethu / Cwmni Ymddiriedolaeth Academi / Cwmni Ymddiriedolaeth Aml-Academi neu unrhyw weithiwr cyfredol o'r Corff Llywodraethu / Cwmni Ymddiriedolaeth Academi / Cwmni Ymddiriedolaeth Aml-Academi, rhowch y manylion perthnasol yma:

Enw(au) Corff Llywodraethu / Cwmni Ymddiriedolaeth Academi / Cwmni Ymddiriedolaeth Aml-Academi / Gweithiwr(ion):

Perthynas(au) i chi:

**Datgelu materion troseddol ac amddiffyn plant a gwiriadau gwasanaeth datgelu a gwahardd**

Mae'r Corff Llywodraethu / Cwmni Ymddiriedolaeth Academi / Cwmni Ymddiriedolaeth Aml-Academi yn rhwymedigaeth yn ôl y gyfraith i weithredu gweithdrefn wirio ar gyfer gweithwyr sydd â mynediad at blant a phobl ifanc.

Cadarnhewch a ydych erioed wedi bod yn destun unrhyw bryder amddiffyn plant naill ai yn eich gwaith neu fywyd personol, neu wedi bod yn destun unrhyw gamau disgyblu mewn perthynas â hynny, gan gynnwys unrhyw un sydd wedi dod i ben.

Ydw Nac ydw

Os oes, rhowch fanylion llawn:

**Mae'n drosedd gwneud cais yn ymwybodol am, cynnig ei wneud, ei dderbyn neu wneud unrhyw waith mewn sefyllfa reoleiddiedig os ydych wedi cael eich gwahardd rhag gweithio gyda phlant. Bydd unrhyw gynnig cyflogaeth yn destun gwiriadau er mwyn sicrhau nad ydych yn ddarostyngedig i orchymyn gwahardd neu orchymyn gwahardd interim.**

Os bydd cais llwyddiannus, gellir gwneud cynnig cyflogaeth i chi sy'n amodol ar dderbyn Gwiriadau Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd boddhaol ("Gwiriadau DBS") mewn perthynas â materion troseddol ac amddiffyn plant. Sylwch na fydd euogfarn o reidrwydd yn rhwystr i gael gwaith.

Trwy dicio'r blwch rydych chi'n cydsynio i wiriad(au) DBS gael ei wneud:

**Deddf Adsefydlu Troseddwyr 1974 (fel y'i diwygiwyd)**

Os oes gennych unrhyw euogfarnau, rhybuddion, ceryddiadau neu rybuddion terfynol nad ydynt wedi'u "gwarchod" fel y'u diffinnir gan Orchymyn Deddf Adsefydlu Troseddwyr 1974 (Eithriadau) 1975 (fel y'i diwygiwyd), yna rhaid datgelu manylion y rhain os cewch eich gwahodd am gyfweliad.

Gellir dod o hyd i ganllawiau ynghylch a ddylid datgelu euogfarn neu rybudd ar [wefan y Weinyddiaeth Gyfiawnder.](https://www.gov.uk/government/publications/new-guidance-on-the-rehabilitation-of-offenders-act-1974)

Os cewch eich gwahodd am gyfweliad, dewch â Deddf Adsefydlu Troseddwyr 1974 – Ffurflen Datgelu gyda chi i'r cyfweliad mewn amlen wedi'i selio wedi'i marcio "Cyfrinachol – Deddf Adsefydlu Troseddwyr 1974 – Ffurflen Datgelu". Gofynnir i chi drosglwyddo'r ffurflen i'r cyfwelydd ar ddiwedd y cyfweliad. Os nad oes gennych euogfarnau y gellir eu datgelu, cwblhewch yr adrannau perthnasol o'r Ffurflen Datgelu.

**Cais am eich caniatâd i brosesu eich data**

Yn unol â'r Rheoliad Diogelu Data Cyffredinol (GDPR), hoffem sicrhau eich bod yn ymwybodol o'r diben yr ydym yn gofyn am eich caniatâd i gasglu a phrosesu'r data yr ydym wedi gofyn i chi ei ddarparu ar y ffurflen gais hon.

**Gwybodaeth bwysig ynglŷn â'ch caniatâd**

1. Rydym ni [rhowch enw a chyfeiriad yr ysgol a nodwch a yw VA, Academi, Annibynnol ac ati. Os ydych chi'n rhan o ymddiriedolaeth aml-academi, nodwch enw cofrestredig y cwmni ymddiriedolaeth academi a nodwch mai cwmni ymddiriedolaeth yr academi yw'r rheolydd data ac eglurwch fod yr ysgol yn rhan o'r ymddiriedolaeth aml-academi].
2. Fel darparwr addysg Gatholig, rydym yn gweithio'n agos gydag Awdurdod Esgobaethol yr ysgol / academi, Ymddiriedolwyr yr ysgol / academi, yr Awdurdod Lleol, yr Adran Addysg, y Gwasanaeth Addysg Catholig a [mewnosod enw(au) trydydd(au) perthnasol arall] gyda phwy y gallwn rannu'r wybodaeth rydych chi'n ei darparu ar y ffurflen gais hon os ydym o'r farn ei bod yn angenrheidiol er mwyn cyflawni ein swyddogaethau.
3. Y person sy'n gyfrifol am ddiogelu data yn ein sefydliad yw [rhowch enw'r swyddog diogelu data] a gallwch gysylltu â nhw gydag unrhyw gwestiynau sy'n ymwneud â'n trin eich data. Gallwch gysylltu â nhw drwy [rhowch ddull cyswllt a manylion cyswllt]*.*
4. Mae angen y wybodaeth yr ydym wedi'i gofyn gennym ar y ffurflen hon er mwyn prosesu eich cais am gyflogaeth.
5. I'r graddau y byddwch wedi rhannu unrhyw gategorïau arbennig o ddata personol,[[1]](#footnote-1) ni fydd hyn yn cael ei rannu ag unrhyw drydydd parti ac eithrio fel y manylir ym mharagraff 2 uchod, oni bai y dylai rhwymedigaeth gyfreithiol.
6. Os bydd eich cais yn llwyddiannus, bydd y wybodaeth rydych chi wedi'i darparu ar y ffurflen hon yn dod yn rhan o'ch ffeil personél a fydd yn cael ei chadw trwy gydol cyfnod eich cyflogaeth yn ein sefydliad ac wedi hynny yn unol â'n polisi cadw data.
7. Os ydych yn aflwyddiannus, bydd eich ffurflen gais ac unrhyw ddogfennau rydych wedi'u cyflwyno i gefnogi eich cais yn cael eu dinistrio ar ôl cyfnod o 6 mis.
8. Byddwn yn cadw cofnod o'ch caniatâd fel tystiolaeth ein bod wedi cael eich caniatâd i gasglu a phrosesu'r data rydych wedi'i ddarparu ar y ffurflen gais hon.
9. Mae gennych yr hawl i dynnu eich caniatâd yn ôl ar unrhyw adeg a gallwch wneud hynny trwy roi gwybod i Swyddog Diogelu Data ein sefydliad (gweler paragraff 3 uchod) eich bod yn dymuno tynnu'ch caniatâd yn ôl.
10. I ddarllen am eich hawliau unigol, gallwch gyfeirio at ein hysbysiad prosesu teg a'n polisïau diogelu data.
11. Os hoffech gwyno am sut rydym wedi casglu a phrosesu'r wybodaeth rydych chi wedi'i darparu ar y ffurflen hon, gallwch wneud cwyn i'n sefydliad drwy [Rhowch fanylion y weithdrefn gwyno cwmni'r ysgol / ymddiriedolaeth academi / cwmni ymddiriedolaeth aml-academi]. Os ydych chi'n anhapus â'r ffordd y mae eich cwyn wedi'i thrin gallwch gysylltu â Swyddfa'r Comisiynydd Gwybodaeth drwy eu gwefan yn [www.ico.org.uk](http://www.ico.org.uk).

**Cais am eich caniatâd**

Gwnewch yn siŵr eich bod yn darllen paragraffau 1-11 uchod ac yn codi unrhyw gwestiynau perthnasol cyn rhoi eich caniatâd isod:

* Rwy'n cadarnhau fy mod wedi darllen a deall paragraffau 1-11 uchod a'm bod wedi cael cynnig cyfle i godi unrhyw gwestiynau perthnasol: Ydw Nac ydw
* Ticiwch y blwch hwn os ydych yn cytuno i'n casglu a phrosesu eich gwybodaeth bersonol fel y disgrifir ym mharagraffau 1-11 uchod:
* Rwy'n cytuno i'm data personol gael ei rannu fel y nodir ym mharagraffau 2 a 5 uchod: Ydw Nac ydw

**Hawl i weithio yn y DU.**

Bydd y Corff Llywodraethu / Cwmni Ymddiriedolaeth Academi / Cwmni Ymddiriedolaeth Aml-Academi yn gofyn i chi ddarparu tystiolaeth o'ch hawl i ymgymryd â'r swydd y gwneis amdani a/neu o'ch hawl barhaus i fyw a gweithio yn y Deyrnas Unedig yn unol â'r rheolau mewnfudo cyfredol. Mae rhagor o wybodaeth ar gael yn y Nodiadau i Ymgeiswyr. Trwy dicio'r blwch isod, rydych chi'n cadarnhau bod gennych hawl gyfreithiol i weithio yn y Deyrnas Unedig ac y byddwch yn darparu tystiolaeth ddogfennol o'r fath yn brydlon pan ofynnwyd amdanynt:

**Gofynion iaith ar gyfer gweithwyr y sector cyhoeddus.**

Y gallu i gyfathrebu ag aelodau o'r cyhoedd mewn llafar cywir [Saesneg / Cymraeg] yn ofyniad hanfodol ar gyfer y swydd. Mae hyn oherwydd bod hon yn swydd sector cyhoeddus sy'n wynebu'r cyhoedd. Sylwch y gall y gofyniad iaith hwn fod yn ychwanegol at ofynion iaith Saesneg gorfodol sy'n gysylltiedig â'ch llwybr mewnfudo.

**Datganiad**

Os ydych chi'n gwybod bod unrhyw un o'r wybodaeth rydych chi wedi'i rhoi yn y ffurflen gais hon yn ffug neu os ydych wedi hepgor neu guddio unrhyw ffaith berthnasol am eich cymhwysedd ar gyfer cyflogaeth sy'n dod i'n sylw, yna efallai y bydd eich ffurflen gais yn cael ei thynnu'n ôl o'r broses recriwtio. Sylwch y gellir cynnal gwiriadau er mwyn gwirio'r wybodaeth rydych chi wedi'i chynnwys.

Mae darparu gwybodaeth ffug yn drosedd a gall arwain at wrthod y cais hwn. Os gwneir darganfyddiad o'r fath ar ôl i chi gael eich penodi, yna efallai y byddwch yn agored i gael eich diswyddo'n gryno. Efallai y byddwch hefyd yn cael eich hysbysu i'r Asiantaeth Rheoleiddio Addysgu (TRA) (Lloegr yn unig) neu Gyngor y Gweithlu Addysg (Cymru yn unig) a/neu'r Heddlu, os yw'n briodol.

Trwy lofnodi isod rwy'n ardystio bod yr holl wybodaeth a roddwyd gennyf ar y ffurflen hon ac mewn unrhyw dudalennau atodol a/neu'r dystiolaeth ategol a ddarperir, yn gywir hyd eithaf fy ngwybodaeth a'm cred, bod yr holl gwestiynau sy'n ymwneud â mi wedi'u hateb yn llawn a bod gen i'r holl gymwysterau yr wyf yn honni eu bod yn meddu arnynt.

Rwy'n cydnabod mai fy nghyfrifoldeb i fel ymgeisydd, os caiff ei wahodd am gyfweliad, yw datgelu gwybodaeth i'r panel a allai effeithio ar fy addasrwydd a/neu gymhwysedd i weithio gyda phlant a/neu oedolion agored i niwed.

Llofnod:

Dyddiad:

***(Bydd y swydd yn ddarostyngedig i delerau ac amodau'r contract enghreifftiol priodol o'r Gwasanaeth Addysg Gatholig, y bydd copi ohono yn cael ei ddarparu i chi cyn cyfweliad os ydych ar y rhestr fer).***

1. Mae Erthygl 9(1) GDPR yn nodi'r categorïau arbennig o ddata personol fel a ganlyn: *"data personol sy'n datgelu tarddiad hiliol neu ethnig, barn wleidyddol, credoau crefyddol neu athronyddol, neu aelodaeth o undeb llafur, a phrosesu data genetig, data biometrig at ddibenion adnabod person naturiol yn unigryw, data sy'n ymwneud ag iechyd neu ddata sy'n ymwneud â bywyd rhywiol neu gyfeiriadedd rhywiol person naturiol...."* [↑](#footnote-ref-1)