

**Cyflogi Plant**

Deddf Plant a Phobl Ifanc 1933,

Fel y'i diwygiwyd gan Ddeddf Plant a Phobl Ifanc 1963, Deddf Addysg 1996,

Rheoliadau Plant (Eu Hamddiffyn yn y Gwaith) 2000,

Is-ddeddfau Dinas a Sir Abertawe 2010.

**Ffurflen cais am hawlen cyflogi plant** (ar gyfer plentyn o oedran ysgol gorfodol)

**RHAN 1 - i'w chwblhau gan gyflogwyr a'i dychwelyd cyn dechrau'r gyflogaeth**

**Hysbysir drwy hyn yr hoffwn gyflogi:**

Enw Llawn y Plentyn \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_G/B\_\_\_\_\_\_ D.G. \_\_\_\_\_\_\_\_

Cyfeiriad\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Côd post \_\_\_\_\_\_\_\_

Ysgol a fynychir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Blwyddyn\_\_\_\_\_\_

Enw(au) llawn y Rhiant/Gofalwr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_E-bost\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Enw'r Cyflogwr/Cwmni\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Rhif ffôn \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cyfeiriad y Cyflogwr/Cwmni \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Rhif yswiriant atebolrwydd y cyflogwr\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Dyddiad dod i ben \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Natur y busnes\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_E-bost\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Gweithle'r plentyn\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Natur y gyflogaeth arfaethedig\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Dyddiad dechrau'r plentyn\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Oriau Cyflogaeth Cynlluniedig**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tymor yr Ysgol,** rhwng 7am a 7pm,Pob Oedran (12 awr ar y mwyaf) yr wythnos | **Gwyliau Ysgol,** rhwng 7am a 7pm,13/14 oed (25 awr ar y mwyaf), 15/16 oed (35 awr ar y mwyaf) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Llun |  |  |  | Llun |  |  |  |  |
| Maw |  | E |  | Maw |  | E |  |
| Mer |  | G |  | Mer |  | G |  |
| Iau  |  | W |  | Iau |  | W |  |
| Gwe |  | Y |  | Gwe |  | Y |  |
| Sad |  | L |  | Sad |  | L |  |
| Sul |  |  |  | Sul |  |  |  |

**PWYSIG - Gwiriwch yr HOLL weithdrefnau a fanylir isod CYN llofnodi'r datganiad hwn**

**Datganiad y cyflogwr:**

* Rwyf wedi atodi copi o'r asesiad I a D wedi'i gwblhau ac wedi rhoi gwybod i rieni/ofalwyr y gweithwr am unrhyw risgiau a'r camau a gymerwyd i leihau'r risgiau hyn.
* Bydd gan y gweithiwr 2 wythnos yn olynol heb gyflogaeth yn ystod gwyliau'r ysgol a seibiant o 1 awr ar ôl 4 awr o gyflogaeth ddi-dor.
* Atodwyd copi o'r yswiriant atebolrwydd presennol.

Llofnod y cyflogwr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_Printiwch yr enw / swydd \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Dyddiad\_\_\_\_\_\_\_

**RHAN 2 - Datganiad y rhiant/gofalwr:**

* Rhoddaf ganiatâd i fy mhlentyn wneud y swydd y cyfeiriwyd ati ac nid oes gennyf unrhyw reswm i gredu y bydd y swydd yn peryglu iechyd a lles fy mhlentyn neu ei allu i fynychu'r ysgol.
* Atodaf lun, yn cadarnhau mai dyma'r plentyn dan sylw.
* Cadarnhaf fod yr wybodaeth yn y cais hwn y gywir, a bod y cyflogwr wedi darparu canfyddiadau'r asesiad risg i fi.
* Cadarnhaf fod fy mhlentyn yn ddigon iach i wneud y swydd a nodwyd.

Llofnod y rhiant/gofalwr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Printiwch yr enw \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Dyddiad \_\_\_\_\_\_

**Y weithdrefn ymgeisio**

**Cyn cyflogi plentyn mae'n rhaid i'r CYFLOGWR anfon hysbysiad ysgrifenedig i'r awdurdod lleol gan ddefnyddio ffurflen cais am hawlen gyflogaeth**.

1. **Rhan 1 - Cyflogwr yn cwblhau, yn llofnodi ac yn dyddio'r Ffurflen Cais i Gyflogi Plentyn.**
2. **Rhan 2 - Rhiant/gofalwr yn gwirio bod yr wybodaeth yn gywir, yn llofnodi ac yn dyddio'r ffurflen.**
3. **E-bostio'r ffurflen wedi'i chwblhau a'r llun i** **Child.Employment@abertawe.gov.uk**  **Rhif ffôn 01792 637648.**
4. **Ar ôl derbyn y ffurflen wedi'i chwblhau, mae gan yr awdurdod lleol ddyletswydd i fodloni ei hun fod y gyflogaeth yn gyfreithlon ac i sicrhau na fydd iechyd, lles a gallu'r plentyn i fanteisio'n llawn ar ei addysg yn cael eu peryglu.** **Hefyd, rhaid i'r awdurdod sicrhau bod y plentyn yn ddigon iach i wneud y gwaith y bydd yn cael ei gyflogi i'w wneud.** **Yna caiff hawlen ei hanfon at y cyflogwr ac anfonir nodyn cadarnhad at y rhiant/gofalwr.**
5. **Rhaid i'r plentyn allu dangos y nodyn cadarnhad yn ystod y gyflogaeth er mwyn ei arolygu. Yn yr un modd, rhaid i'r cyflogwr allu dangos yr hawlen pan ofynnir iddo wneud hyn gan swyddog awdurdodedig o'r awdurdod neu swyddog yr heddlu.**
6. **Bydd yr hawlen yn nodi manylion o'r ffurflen cais am gyflogaeth.** **Gellir cyflogi'r plentyn yn unol â'r manylion hyn yn unig - os bydd angen newid y manylion hyn, cysylltwch â'r Swyddog Cyflogi Plant i'w haddasu.**
7. **Gall yr awdurdod lleol ddiddymu hawlen gyflogaeth plentyn ar unrhyw adeg os yw'n credu bod y plentyn yn cael ei gyflogi'n anghyfreithlon neu fod ei iechyd, ei les neu ei allu i fanteisio'n llawn ar ei addysg wedi dioddef neu'n debygol o ddioddef o ganlyniad i weithio.**

**Nodiadau**

Ystyr CYFLOGAETH yw "cymorth mewn unrhyw fasnach neu swydd sy'n cael ei gwneud er elw, ni waeth a yw taliad yn cael ei dderbyn am y cymorth hwnnw".

Ystyr "GWAITH YSGAFN" yw gwaith nad yw'n debygol o beryglu iechyd, diogelwch neu ddatblygiad addysgol y plentyn

Ystyr "PLENTYN" at ddiben yr is-ddeddfau yw person o oedran ysgol gorfodol.

OEDRAN GADAEL YSGOL GORFODOL - dim ond un dyddiad gadael yr ysgol sydd ar gael, sef dydd Gwener olaf mis Mehefin, sef dyddiad olaf eu blwyddyn TGAU (blwyddyn 11). Mae hyn yn berthnasol i blant sy'n dathlu eu pen-blwydd yn 16 yn ystod y cyfnod hwnnw. Dyma'r unig ddyddiad sy'n nodi nad yw plentyn o oedran ysgol gorfodol mwyach.

ASESIADAU RISG - mae gan y cyflogwr ddyletswydd gyfreithlon i gynnal asesiad risg priodol sy'n ystyried oedran, amgylchedd gwaith, profiad a gallu'r plentyn. *(Deddf Rheoli Iechyd a Diogelwch yn y Gwaith 1999)*

Efallai bydd yr awdurdod yn gofyn i'r plentyn gael archwiliad meddygol cyn iddo gymeradwyo hawlen cyflogi plentyn.

**CYFLOGAETH A GANIATEIR AR GYFER PLANT 13 OED YN UNIG**

**Ni chaniateir cyflogi plentyn 13 oed oni bai am i wneud "gwaith ysgafn" yn un neu ddau o'r canlynol:** Gwaith amaethyddol neu arddwriaethol, dosbarthu papurau newyddion, dyddiaduron a deunyddiau eraill wedi'u hargraffu, gwaith siop gan gynnwys llenwi silffoedd, gweithio mewn siop trin gwallt, gwaith swyddfa, golchi ceir â llaw mewn lleoliad preswyl preifat, gweithio mewn caffi neu fwyty, mewn stablau marchogaeth, gwaith domestig mewn gwestai a sefydliadau eraill sy'n cynnig llety.

**CYFLOGAETH A WAHERDDIR - pob plentyn**

**Ni chaniateir cyflogi unrhyw blentyn o unrhyw oedran i weithio yn y meysydd canlynol;** sinema, theatr, disco, neuadd ddawns neu glwb nos, ac eithrio os yw'n ymwneud â pherfformiad a gynhelir gan blant yn unig, gwerthu neu ddosbarthu alcohol, dosbarthu llaeth, dosbarthu olewau tanwydd, gweithio mewn cegin fasnachol, casglu neu ddidoli sbwriel mewn unrhyw weithle sy'n fwy na 3 metr uwchben lefel y tir neu, ar gyfer gwaith dan do, mwy na 3 metr uwchben lefel y llawr, mewn cyflogaeth sy'n cynnwys bod yn agored i gyfryngau corfforol, biolegol neu gemegol, casglu arian neu werthu/ganfasio o ddrws i ddrws, gwaith sy'n cynnwys bod yn agored i ddeunydd oedolion neu mewn sefyllfaoedd sydd, am y rheswm hwn, yn anaddas i blant, mewn gwerthiannau dros y ffôn, mewn lladd-dy neu yn y rhan honno o unrhyw siop gig neu mewn unrhyw eiddo sy'n gysylltiedig â lladd da byw, cigyddiaeth neu baratoi carcasau neu gig i'w gwerthu, gwasanaethydd neu gynorthwy-ydd ar gae ffair neu arcêd ddifyrion neu mewn unrhyw adeilad arall a ddefnyddir at ddiben adloniant cyhoeddus drwy beiriannau awtomatig, gemau siawns neu sgil neu ddyfeisiau tebyg, i ofalu'n bersonol am breswylwyr unrhyw gartref gofal preswyl neu gartref nyrsio oni bai fod oedolyn cyfrifol yn ei oruchwylio.